



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗАНИЕ

20.12.2019

№ 346/7

г. Киров

**О порядке формирования органами прокуратуры Кировской области
ежегодного сводного плана проведения плановых проверок юридических
лиц и индивидуальных предпринимателей**

В целях реализации положений Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», требований приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 08.11.2019 № 783 «О Порядке формирования органами прокуратуры Российской Федерации ежегодного сводного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», руководствуясь ст. 18 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

О Б Я З Ы В А Ю :

1. При формировании ежегодного сводного плана проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей исходить из следующего разграничения компетенции органов прокуратуры области:

1.1. Прокурорами городов, районов, территориальными и приравненными к ним иными специализированными прокурорами рассматриваются проекты ежегодных планов в части проектов ежегодных планов соответственно городских, районных либо иных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, региональных органов контроля (надзора) субъектов Российской Федерации в пределах компетенции, органов муниципального контроля, а также учреждений, наделенных контрольными функциями;

1.2. Прокуратурой области рассматриваются проекты ежегодных планов межрегиональных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предусмотренных п. 3 распоряжения Генерального прокурора Российской Федерации от 16.05.2016 № 288/7р «Об организации надзора за исполнением законов межрегиональными территориальными органами федеральных государственных органов» (по месту нахождения соответствующих органов), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, региональных органов контроля (надзора) Кировской

области в рамках компетенции, муниципальных органов контроля в пределах Кировской области, а также учреждений, наделенных контрольными функциями;

В прокуратуре области обязанности по формированию ежегодного сводного плана проведения проверок возложить на отдел по надзору за соблюдением законодательства в сфере экономики и защиты прав предпринимателей управления по надзору за исполнением федерального законодательства.

2. Горрайспецпрокуроров:

2.1. Организовать поступление в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, из поднадзорных органов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля проектов ежегодных планов проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – проекты планов) на бумажном носителе и в электронном виде в строгом соответствии с Типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2.2. Осуществлять рассмотрение проектов ежегодных планов на предмет законности включения в них объектов органами государственного и муниципального контроля (в рамках компетенции).

В обязательном порядке необходимо оценивать полноту представляемых сведений о контрольных мероприятиях в соответствии с требованиями ч. 4 ст. 9 от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ) и постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее – Правила).

Для оценки обоснованности включения плановой проверки в ежегодный план следует проверить заполнение всех граф типовой формы ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, установленной Правилами, в том числе правильность указания реквизитов юридического лица, индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН, сведений о нахождении субъекта предпринимательства в стадиях ликвидации, реорганизации; при планировании лицензионного контроля – обязательность указания даты последней проверки либо даты выдачи лицензии.

2.3. До 5 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, проработанные проекты планов с отметками об исключении конкретных проверок (напротив соответствующих пунктов) представлять

в управление по надзору за исполнением федерального законодательства прокуратуры области.

2.4. В срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, на основании информации, полученной из прокуратуры области, вносить предложения руководителям поднадзорных органов о проведении совместных плановых проверок, а также мотивированно уведомлять их об исключении незаконных предложений о проведении проверок из проектов планов.

2.5. Организовать поступление в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, из поднадзорных органов утвержденных ежегодных планов проверок на бумажном носителе и в электронном виде.

2.6. Обеспечить представление ежегодных планов проверок в электронной форме в управление по надзору за исполнением федерального законодательства прокуратуры области до 5 ноября, предшествующего году проведения плановых проверок.

2.7. При поступлении сведений от органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля о внесенных изменениях в ежегодный план проверок оценивать их соответствие требованиям п. 7 Правил. В случае выявления фактов незаконного исключения контрольного мероприятия из ежегодного плана давать оценку действиям должностных лиц и принимать необходимые меры реагирования.

В части проверок, исключение которых из планов признано обоснованным, незамедлительно направлять информацию, составленную согласно приложения к приказу Генерального прокурора Российской Федерации от 08.11.2019 № 783, в управление по надзору за исполнением федерального законодательства прокуратуры области для решения вопроса о последующем направлении указанной информации в Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства Генеральной прокуратуры Российской Федерации для соответствующей корректировки ежегодного сводного плана.

Информацию о необходимости изменения указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или об индивидуальном предпринимателе при наличии оснований незамедлительно направлять в управление по надзору за исполнением федерального законодательства для последующей корректировки прокуратурой области ежегодного сводного плана в рамках установленной компетенции.

При реорганизации контролирующего органа и передаче его полномочий полностью или частично иному контролирующему органу запланированные на текущий год проверочные мероприятия утратившего полномочия органа из планов не исключаются, а передаются его правопреемнику.

2.8. Проводить сверки данных с поднадзорными органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля об осуществленных плановых проверках субъектов предпринимательства не реже одного раза в полугодие.

2.9. Обобщенную информацию об исполнении поднадзорными органами ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и внесении информации о проведенных плановых проверочных мероприятиях в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок» (далее – ЕРП) отражать в докладных записках о состоянии законности в сфере исполнения законодательства о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, направляемых в прокуратуру области ежеквартально до **25 числа** последнего месяца квартала.

3. Управление по надзору за исполнением федерального законодательства прокуратуры области:

3.1. Организовать своевременное поступление и тщательную проверку проектов планов проверок, внесение предложений их руководителям о проведении совместных плановых проверок, а также об исключении из проектов незаконных проверок.

Обращать особое внимание на применение контролирующими органами при планировании проверочных мероприятий риск-ориентированного подхода, предусмотренного федеральным законодательством.

3.2. В целях определения юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которого в течение года различными органами контроля (надзора) планируется проведение проверочных мероприятий, законности планирования контрольных мероприятий, в срок до 10 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, обеспечивать загрузку проектов ежегодных планов в ЕРП.

3.3. В срок до 30 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направлять территориальным прокурорам информацию о результатах изучения проектов планов для последующего внесения предложений руководителям поднадзорных территориальным прокурорам органов о проведении совместных плановых проверок, а также уведомления их об исключении незаконных предложений о проведении проверок из проектов планов.

3.4. По результатам рассмотрения проектов планов проверок в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносить предложения руководителям государственного контроля (надзора), поднадзорным прокуратуре области об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок.

3.5. Организовать поступление из поднадзорных органов утвержденных планов проверок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.

3.6. В целях совмещения сроков проверочных мероприятий в срок до 20 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, осуществлять выгрузку и обработку планов в ЕРП.

3.7. Обеспечить формирование ежегодного сводного плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и представление его в Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства Генеральной прокуратуры Российской Федерации до 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.

4. В части проверок, исключение которых из планов признано обоснованным, в 15-дневный срок направлять информацию (согласно приложения к приказу Генерального прокурора Российской Федерации от 08.11.2019 № 783) в Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства Генеральной прокуратуры Российской Федерации для соответствующей корректировки ежегодного сводного плана.

При поступлении информации об изменении указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или об индивидуальном предпринимателе в 15-дневный срок осуществлять корректировку ежегодного сводного плана в рамках установленной компетенции.

5. Контроль за исполнением указания возложить на первого заместителя прокурора области.

6. Указание направить заместителям прокурора области, руководителям подразделений прокуратуры области, гормежрайпрокурорам.

Прокурор области

государственный советник
юстиции 2 класса



Н.В. Журков